

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Тамбовский государственный университет имени Г.Р. Державина»

Педагогический институт

Кафедра теории и методики дошкольного и начального образования

УТВЕРЖДАЮ:

Директор института



Т. И. Гущина

«04» июля 2022 г.

## **РАБОЧАЯ ПРОГРАММА**

по дисциплине Б1.В.3.1 Технологии разработки и принятия управленческих решений

Направление подготовки/специальность: 44.04.01 - Педагогическое образование

Профиль/направленность/специализация: Управление образовательными системами

Уровень высшего образования: магистратура

Квалификация: Магистр

год набора: 2022

Тамбов, 2022

**Автор программы:**

Кандидат педагогических наук, доцент Курин Андрей Юрьевич

Рабочая программа составлена в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 44.04.01 - Педагогическое образование (уровень магистратуры) (приказ Министерства образования и науки РФ от «22» февраля 2018 г. № 126).

Рабочая программа принята на заседании Кафедры теории и методики дошкольного и начального образования «29» июня 2022 г. Протокол № 10

Рассмотрена и одобрена на заседании Ученого совета Педагогического института, Протокол от «04» июля 2022 г. № 10.

## СОДЕРЖАНИЕ

|   |    |
|---|----|
| 1. Цели и задачи дисциплины.....  | 4  |
| 2. Место дисциплины в структуре ОП Магистра.....  | 5  |
| 3. Объем и содержание дисциплины.....   | 5  |
| 4. Контроль знаний обучающихся и типовые оценочные средства.....  | 7  |
| 5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля).....   | 9  |
| 6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины.....   | 10 |
| 7. Материально-техническое обеспечение дисциплины, программное обеспечение, профессиональные базы данных и информационные справочные системы..... | 11 |

## 1. Цели и задачи дисциплины

1.1 Цель дисциплины – формирование компетенций:

ПК-4 Способен к управлению образовательными системами с учётом достижений в области менеджмента

1.2 Типы задач профессиональной деятельности, к которым готовятся обучающиеся в рамках освоения дисциплины:

- организационно-управленческий
- проектный

1.3 Дисциплина ориентирована на подготовку обучающихся к профессиональной деятельности в сфере:

1.4 В результате освоения дисциплины у обучающихся должны быть сформированы:

| Обобщенные трудовые функции / трудовые функции / трудовые или профессиональные действия (при наличии профстандарта) | Код и наименование компетенции ФГОС ВО, необходимой для формирования трудового или профессионального действия | Индикаторы достижения компетенций   |
|---|---|---|
|   | ПК-4 Способен к управлению образовательными системами с учётом достижений в области менеджмента               | Анализирует, совершенствует и разрабатывает процедуры и процессы принятия управленческих решений в образовательных организациях |

1.5 Согласование междисциплинарных связей дисциплин, обеспечивающих освоение компетенций:

ПК-4 Способен к управлению образовательными системами с учётом достижений в области менеджмента

| № п/п | Наименование дисциплин, определяющих междисциплинарные связи   | Форма обучения    |   |   |
|-------|--|-------------------|---|---|
|       |  | Заочная (семестр) |   |   |
|       |  | 1                 | 3 | 4 |
| 1     | Основы современного менеджмента                                | +                 |   |   |
| 2     | Педагогическая практика  |                   | + |   |
| 3     | Управление образовательными организациями в условиях изменений |                   | + |   |
| 4     | Управление персоналом в образовательной организации            |                   |   | + |

|   |  |  |   |  |
|---|--|--|---|--|
| 5 | Формирование имиджевой стратегии и корпоративной культуры в образовательных системах |  | + |  |
|---|--|--|---|--|

## 2. Место дисциплины в структуре ОП магистратуры:

Дисциплина «Технологии разработки и принятия управленческих решений» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений, учебного плана ОП по направлению подготовки 44.04.01 - Педагогическое образование.

Дисциплина «Технологии разработки и принятия управленческих решений» изучается в 4 семестре.

## 3. Объем и содержание дисциплины

3.1. Объем дисциплины: 4 з.е.

Заочная: 4 з.е.

| Вид учебной работы                   | Заочная<br>(всего часов) |
|--------------------------------------|--------------------------|
| <b>Общая трудоёмкость дисциплины</b> | <b>144</b>               |
| Контактная работа                    | 14                       |
| Лекции (Лекции)                      | 4                        |
| Практические (Практ. раб.)           | 10                       |
| Самостоятельная работа (СР)          | 121                      |
| Экзамен                              | 9                        |

## 3.2. Содержание курса:

| №<br>темы | Название<br>раздела/темы   | Вид учебной<br>работы, час. |                    |    | Формы текущего<br>контроля |
|-----------|--|-----------------------------|--------------------|----|----------------------------|
|           |  | Лек<br>ции                  | Пра<br>кт.<br>раб. | СР |                            |
|           |  | 3                           | 3                  | 3  |                            |
| 4 семестр |  |                             |                    |    |                            |
| 1         | Функции решения<br>в методологии и<br>организации<br>процесса<br>управления.<br>Типология<br>управленческих<br>решений.                    | 1                           | 2                  | 40 | Опрос                      |
| 2         | Требования,<br>предъявляемые к<br>управленческим<br>решениям.<br>Понятие и<br>классификация<br>методов<br>разработки и<br>принятия решений | 1                           | 2                  | 40 | Опрос                      |

|   |  |   |   |    |      |
|---|--|---|---|----|------|
| 3 | Модели, методология и организация процесса разработки и реализации управленческого решения | 2 | 6 | 41 | Эссе |
|---|--|---|---|----|------|

## **Тема 1. Функции решения в методологии и организации процесса управления. Типология управленческих решений. (ПК-4)**

### **Лекция.**

Предмет и задачи дисциплины. Природа процесса принятия решения. Возникновение науки об управленческих решениях в контексте развития менеджмента. Связь науки об управленческих решениях с другими науками об управлении. Общие сведения о теории принятия решений. Функции решения в методологии и организации процесса управления. Понятия «управленческая проблема», «управленческое решение». Сферы принятия управленческого решения. Сравнительная характеристика особенностей принятия решения в бизнес-организациях и в системе государственного и муниципального управления

### **Практическое занятие.**

Современные концепции и принципы выработки решения. Зависимость принятия решения в организациях от типа менеджмента. Типы менеджмента по взаимодействию с объектом управления и алгоритмы принятия решения при различных типах менеджмента. Характеристика функций управленческого решения (направляющая, координирующая, мотивирующая и т.п.). Их место в методологии и организации процесса управления. Роль мотивации и организационной культуры при разработке и реализации управленческого решения.

### **Задания для самостоятельной работы.**

Характеристика основных типов управленческих решений: по используемым методам, по творческому вкладу, по степени формализации проблем. Понятия «ситуация» и «проблема». Ситуационные концепции управления процессом принятия решений. Классификация ситуаций и проблем, возникающих в деятельности организации. Классификация управленческих решений; решения, сгруппированные по функциям управления. Классификационные признаки управленческих решений: цель, условия принятия, время, информация, последствия, ответственность.

## **Тема 2. Требования, предъявляемые к управленческим решениям. Понятие и классификация методов разработки и принятия решений (ПК-4)**

### **Лекция.**

Ситуационные концепции управления процессом принятия решений. Классификация ситуаций и проблем, возникающих в деятельности организации. Выбор критерия принятия управленческого решения. Классификация критериев принятия управленческого решения. Проекты как форма разработки, принятия и реализации управленческого решения.

### **Практическое занятие.**

Понятия «метод», «методы принятия управленческих решений», их характеристика и особенности. Краткая характеристика методов принятия управленческих решений: состав, область использования, основные характеристики. Экономикоматематические методы, методы моделирования, методы выработки решений в диалоговом режиме, количественные и качественные экспертные методы, алгоритмический, статистический, эвристический методы, методы сценариев и метод «дерева решения», топологические методы.

### **Задания для самостоятельной работы.**

Характеристика основных требований, которым должны соответствовать управленческие решения: научная обоснованность, реальность управленческого решения, целевая направленность, количественная и качественная определенность, правомочность, законность, своевременность, обязательность выполнения, компетентность руководителя, всесторонняя обоснованность, экономичность, гибкость, понятность, конкретность содержания.

### **Тема 3. Модели, методология и организация процесса разработки и реализации управленческого решения (ПК-4)**

#### **Лекция.**

Принятия решений. Метод проб и ошибок. Аналитический, статистический и матричный методы, метод математического

программирования. Особенности аналитического метода при принятии управленческого решения. Роль статистического

метода. Особенности метода математического программирования. Место матричного метода. Активизирующие и эвристические методы.

#### **Практическое занятие.**

Теоретикоигровой метод. Методы подключения новых интеллектуальных источников. Метод сценариев и метод «дерева решений». Обеспечение работ по выполнению управленческого решения, определение этапов, сроков и исполнителей.

#### **Задания для самостоятельной работы.**

Формы подготовки и реализации управленческих решений. Обратная связь и ее необходимость для эффективного выполнения управленческого решения.

### **4. Контроль знаний обучающихся и типовые оценочные средства**

#### **4.1. Распределение баллов:**

Балльно-рейтинговые мероприятия не предусмотрены

#### **4.2 Типовые оценочные средства текущего контроля**

### **Опрос**

#### **Тема 1. Функции решения в методологии и организации процесса управления. Типология управленческих решений.**

Типовые вопросы:

Характеристика основных типов управленческих решений: по используемым методам, по творческому вкладу, по степени формализации проблем. Понятия «ситуация» и «проблема». Ситуационные концепции управления процессом принятия решений. Классификация ситуаций и проблем, возникающих в деятельности организации. Классификация управленческих решений; решения, сгруппированные по функциям управления. Классификационные признаки управленческих решений: цель, условия принятия, время, информация, последствия, ответственность.

#### **Тема 2. Требования, предъявляемые к управленческим решениям. Понятие и классификация методов разработки и принятия решений**

1. Поясните свойство осознанности управленческих решений. 2. Объясните требование законности, предъявляемое к управленческим решениям. 3. На какие виды делятся управленческие решения в зависимости от содержания? 4. Объясните требование научной обоснованности, предъявляемое к управленческим решениям. 5. Объясните требование экономичности, предъявляемое к управленческим решениям.

### **Эссе**

### Тема 3. Модели, методология и организация процесса разработки и реализации управленческого решения

1. Насколько делегирование полномочий по принятию управленческого решения является необходимым процессом. 2. Влияние авторитета личности на процесс принятия управленческого решения. 3. Социально – психологическая согласованность при принятии и реализации управленческих решений. 4. Взаимодействие социальных, психологических и этических аспектов при принятии управленческих решений. 5. Причины возникновения конфликтов при принятии управленческих решений. 6. Роль информации в процессе принятия решений.

#### 4.3 Промежуточная аттестация по дисциплине проводится в форме экзамена

##### Типовые вопросы экзамена (ПК-4)

1. В чем заключаются преимущества современных методов анализа внешней среды. 2. Какие, с вашей точки зрения, положительные и отрицательные моменты привлечения российских и зарубежных консультантов при принятии управленческого решения. 3. Насколько эффективно привлекать внешних по отношению к организации консультантов. 4. Перечислите методы, используемые для определения альтернатив, дайте им краткую характеристику. 5. Назовите методы экспертных оценок. 6. Укажите роль прогнозирования в процессе принятия управленческих решений. 7. Перечислите способы контроля за реализацией управленческих решений.

##### Типовые задания для экзамена (ПК-4)

На основании исходных данных о деятельности организации за смежных 2 года, соответствующих варианту (согласно порядковому номеру студента по списку группы) установить проблемы в деятельности организации, связанные с наличием сильных и слабых сторон

#### 4.4. Шкала оценивания промежуточной аттестации

| Оценка              | Компетенции | Дескрипторы (уровни) – основные признаки освоения (показатели достижения результата)   |
|---------------------|-------------|--|
| «отлично»           | ПК-4        | Демонстрирует высокую способность верификации и оценки информации, необходимой для принятия управленческих решений. Глубоко понимает специфику и области приложения различных вариантов дизайна прикладных менеджериальных исследований и оценивает возможности использования и переноса их результатов. Уверенно отличает стратегические решения от тактических и оперативных.                                |
| «хорошо»            | ПК-4        | Демонстрирует хорошую способность верификации и оценки информации, необходимой для принятия управленческих решений. Хорошо понимает специфику и области приложения различных вариантов дизайна прикладных менеджериальных исследований и оценивает возможности использования и переноса их результатов. Способен отличить стратегические решения от тактических и оперативных.                                 |
| «удовлетворительно» | ПК-4        | Демонстрирует удовлетворительную способность верификации и оценки информации, необходимой для принятия управленческих решений. Удовлетворительно понимает специфику и области приложения различных вариантов дизайна прикладных менеджериальных исследований и оценивает возможности использования и переноса их результатов. Не всегда способен отличить стратегические решения от тактических и оперативных. |

|                       |      |  |
|-----------------------|------|--|
| «неудовлетворительно» | ПК-4 | Не демонстрирует способность верификации и оценки информации, необходимой для принятия управленческих решений. Не понимает специфику и области приложения различных вариантов дизайна прикладных менеджерских исследований и не оценивает возможности использования и переноса их результатов. Не способен отличить стратегические решения от тактических и оперативных. |
|-----------------------|------|--|

## 5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Методические указания по организации самостоятельной работы обучающихся:

Приступая к изучению дисциплины, в первую очередь обучающимся необходимо ознакомиться содержанием рабочей программы дисциплины (РПД), которая определяет содержание, объем, а также порядок изучения и преподавания учебной дисциплины, ее раздела, части.

Для самостоятельной работы важное значение имеют разделы «Объем и содержание дисциплины», «Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины» и «Материально-техническое обеспечение дисциплины, программное обеспечение, профессиональные базы данных и информационные справочные системы».

В разделе «Объем и содержание дисциплины» указываются все разделы и темы изучаемой дисциплины, а также виды занятий и планируемый объем в академических часах.

В разделе «Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины» указана рекомендуемая основная и дополнительная литература.

В разделе «Материально-техническое обеспечение дисциплины, программное обеспечение, профессиональные базы данных и информационные справочные системы» содержится перечень профессиональных баз данных и информационных справочных систем, необходимых для освоения дисциплины.

### 5.2 Рекомендации обучающимся по работе с теоретическими материалами по дисциплине

При изучении и проработке теоретического материала необходимо:

- просмотреть еще раз презентацию лекции в системе MOODLe, повторить законспектированный на лекционном занятии материал и дополнить его с учетом рекомендованной дополнительной литературы;
- при самостоятельном изучении теоретической темы сделать конспект, используя рекомендованные в РПД источники, профессиональные базы данных и информационные справочные системы;
- ответить на вопросы для самостоятельной работы, по теме представленные в пункте 3.2 РПД.
- при подготовке к текущему контролю использовать материалы фонда оценочных средств (ФОС).

### 5.3 Рекомендации по работе с научной и учебной литературой

Работа с основной и дополнительной литературой является главной формой самостоятельной работы и необходима при подготовке к устному опросу на семинарских занятиях, к дебатам, тестированию, экзамену. Она включает проработку лекционного материала и рекомендованных источников и литературы по тематике лекций.

Конспект лекции должен содержать реферативную запись основных вопросов лекции, в том числе с опорой на размещенные в системе MOODLe презентации, основных источников и литературы по темам, выводы по каждому вопросу. Конспект может быть выполнен в рамках распечатки выдачи презентаций лекций или в отдельной тетради по предмету. Он должен быть аккуратным, хорошо читаемым, не содержать не относящуюся к теме информацию или рисунки.

Конспекты научной литературы при самостоятельной подготовке к занятиям должны содержать ответы на каждый поставленный в теме вопрос, иметь ссылку на источник информации с обязательным указанием автора, названия и года издания используемой научной литературы. Конспект может быть опорным (содержать лишь основные ключевые позиции), но при этом позволяющим дать полный ответ по вопросу, может быть подробным. Объем конспекта определяется самим студентом.

В процессе работы с основной и дополнительной литературой студент может:

- делать записи по ходу чтения в виде простого или развернутого плана (создавать перечень основных вопросов, рассмотренных в источнике);
- составлять тезисы (цитирование наиболее важных мест статьи или монографии, короткое изложение основных мыслей автора);
- готовить аннотации (краткое обобщение основных вопросов работы);
- создавать конспекты (развернутые тезисы).

#### 5.4. Рекомендации по подготовке к отдельным заданиям текущего контроля

Собеседование предполагает организацию беседы преподавателя со студентами по вопросам практического занятия с целью более обстоятельного выявления их знаний по определенному разделу, теме, проблеме и т.п. Все члены группы могут участвовать в обсуждении, добавлять информацию, дискутировать, задавать вопросы и т.д.

Устный опрос может применяться в различных формах: фронтальный, индивидуальный, комбинированный. Основные качества устного ответа подлежащего оценке:

- правильность ответа по содержанию;
- полнота и глубина ответа;
- сознательность ответа;
- логика изложения материала;
- рациональность использованных приемов и способов решения поставленной учебной задачи;
- своевременность и эффективность использования наглядных пособий и технических средств при ответе;
- использование дополнительного материала;
- рациональность использования времени, отведенного на задание.

Устный опрос может сопровождаться презентацией, которая подготавливается по одному из вопросов практического занятия. При выступлении с презентацией необходимо обращать внимание на такие моменты как:

- содержание презентации: актуальность темы, полнота ее раскрытия, смысловое содержание, соответствие заявленной темы содержанию, соответствие методическим требованиям (цели, ссылки на ресурсы, соответствие содержания и литературы), практическая направленность, соответствие содержания заявленной форме, адекватность использования технических средств учебным задачам, последовательность и логичность презентуемого материала;
- оформление презентации: объем (оптимальное количество), дизайн (читаемость, наличие и соответствие графики и анимации, звуковое оформление, структурирование информации, соответствие заявленным требованиям), оригинальность оформления, эстетика, использование возможности программной среды, соответствие стандартам оформления;
- личностные качества: ораторские способности, соблюдение регламента, эмоциональность, умение ответить на вопросы, систематизированные, глубокие и полные знания по всем разделам программы;
- содержание выступления: логичность изложения материала, раскрытие темы, доступность изложения, эффективность применения средств ИКТ, способы и условия достижения результативности и эффективности для выполнения задач своей профессиональной или учебной деятельности, доказательность принимаемых решений, умение аргументировать свои заключения, выводы.

## 6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

### 6.1 Основная литература:

1. Филинов-Чернышев Н. Б. Разработка и принятие управленческих решений : Учебник и практикум для вузов. - испр. и доп; 2-е изд.. - Москва: Юрайт, 2020. - 324 с. - Текст : электронный // ЭБС «ЮРАЙТ» [сайт]. - URL: <https://urait.ru/bcode/451298>
2. Юкаева В. С., Зубарева Е. В., Чувинова В. В. Принятие управленческих решений : учебник. - Москва: Дашков и К°, 2016. - 324 с. - Текст : электронный // ЭБС «Университетская библиотека онлайн» [сайт]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=453952>

## 6.2 Дополнительная литература:

1. Архипов, А. В. Менеджмент и маркетинг. Ч.1. Менеджмент. Принятие управленческих решений : учебное пособие. - 2031-02-04; Менеджмент и маркетинг. Ч.1. Менеджмент. Принятие управленческих решений. - Санкт-Петербург: Санкт-Петербургский государственный университет промышленных технологий и дизайна, 2017. - 83 с. - Текст : электронный // IPR BOOKS [сайт]. - URL: <http://www.iprbookshop.ru/102645.html>
2. Зуб А. Т. Принятие управленческих решений : Учебник и практикум для вузов. - испр. и доп; 2-е изд.. - Москва: Юрайт, 2020. - 332 с. - Текст : электронный // ЭБС «ЮРАЙТ» [сайт]. - URL: <https://urait.ru/bcode/450251>

## 6.3 Иные источники:

1. Портал "Гуманитарное образование" - <http://www.humanities.edu.ru/>
2. Министерство науки и высшего образования РФ. Официальный сайт - <https://minobrnauki.gov.ru>
3. Министерство просвещения России. Официальный сайт - <https://edu.gov.ru>
4. Федеральный портал "Российское образование" - <http://www.edu.ru/>

## 7. Материально-техническое обеспечение дисциплины, программное обеспечение, профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Для проведения занятий по дисциплине необходимо следующее материально-техническое обеспечение: учебные аудитории для проведения занятий лекционного и семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, помещения для самостоятельной работы.

Учебные аудитории и помещения для самостоятельной работы укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.

Помещения для самостоятельной работы укомплектованы компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Университета.

Для проведения занятий лекционного типа используются наборы демонстрационного оборудования, обеспечивающие тематические иллюстрации (проектор, ноутбук, экран/ интерактивная доска).

Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение:

LibreOffice

Операционная система "Альт Образование"

Профессиональные базы данных и информационные справочные системы:

1. Университетская библиотека онлайн: электронно-библиотечная система. – URL: <https://biblioclub.ru>
2. Электронная библиотека ТГУ. – URL: <https://elibrary.tsutmb.ru/>
3. Научная электронная библиотека eLIBRARY.ru. – URL: <https://elibrary.ru>
4. Springer Open (ресурсы Springer открытого доступа): база данных. – URL: <https://www.springeropen.com>

### Электронная информационно-образовательная среда

[https://auth.tsutmb.ru/authorize?response\\_type=code&client\\_id=moodle&state=xyz](https://auth.tsutmb.ru/authorize?response_type=code&client_id=moodle&state=xyz)

Взаимодействие преподавателя и студента в процессе обучения осуществляется посредством мультимедийных, гипертекстовых, сетевых, телекоммуникационных технологий, используемых в электронной информационно-образовательной среде университета.